

Regulamin Kursu Tomografii SOCT

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Kursie Tomografii SOCT organizowanym przez firmę OPTOPOL Technology Sp. z o.o. ul. Żabia 42, 42-400 Zawiercie, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Kurs skierowany jest do użytkowników i potencjalnych użytkowników tomografów SOCT, mających na celu poszerzenie wiedzy oraz umiejętności praktycznych w zakresie diagnostyki przy użyciu technologii SOCT.
3. Uczestnictwo w kursie wymaga akceptacji niniejszego regulaminu. Rejestracja na kurs jest równoznaczna z jego akceptacją.

§ 2 Informacje o kursie

1. Terminy kursu:
 - Dzień 1: Piątek, 28 marca 2025, w godzinach 12:00-18:00 – Warsztaty SOCT: Praktyczny przewodnik
 - Dzień 2: Sobota, 29 marca 2025, w godzinach 9:00-16:00 – Kurs Tomografii SOCT
2. Miejsce kursu: Andersia Hotel, pl. Władysława Andersa 3, 61-894 Poznań, Polska.
3. Cel kursu:
 - Edukacja klientów i potencjalnych klientów w zakresie diagnostyki tomografii SOCT.
 - Program pierwszego dnia obejmuje szkolenie i warsztaty praktyczne, wprowadzające dla osób początkujących.
 - Program drugiego dnia obejmuje wykłady tematyczne dla zaawansowanych użytkowników.
4. Prowadzący kurs:
 - Dr hab. n. med. Maciej Gawęcki
 - Dr hab. n. med. Adam Wylęgała

§ 3 Warunki uczestnictwa

1. Rejestracja odbywa się poprzez formularz online dostępny na stronie internetowej Organizatora, wypełnienie formularza jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie przez OPTOPOL Technology Sp. z o.o. ul. Żabia 42, 42-400 Zawiercie w związku z udziałem w kursie.
2. Po zarejestrowaniu się na kurs i dokonaniu płatności uczestnik otrzyma potwierdzenie rejestracji drogą elektroniczną, co stanowi formalne potwierdzenie przyjęcia na kurs.
3. Rekrutacja uczestników odbywa się według kolejności zgłoszeń. Organizator zastrzega sobie prawo do ustalenia limitu uczestników i informowania o dostępnych miejscach.
4. Termin zamknięcia rejestracji: 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
5. Kurs jest otwarty dla wszystkich, nie wymaga posiadania wcześniejszych kwalifikacji ani doświadczenia.
6. Koszt kursu:
 - Użytkownicy tomografów OCT firmy OPTOPOL Technology – bezpłatnie.

- Pozostałe osoby:
 - Udział w obu dniach: 2500 zł netto
 - Udział w jednym dniu (piątek lub sobota): 1500 zł netto
- Płatność wyłącznie przelewem bankowym.

§ 4 Zasady rezygnacji i zmiany

1. Uczestnicy mogą anulować swój udział najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem kursu, powiadamiając Organizatora mailowo. Rezygnacje zgłoszone później nie będą skutkować zwrotem opłaty.
2. Ze względu na specyfikę wydarzenia, przekazanie miejsca innej osobie w przypadku rezygnacji jest niedozwolone.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu lub zmiany terminu z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. siła wyższa).
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zapewnienia uczestnikom kursu zastępczych terminów w razie odwołania zajęć, spowodowanego okolicznościami niezależnymi od Organizatora (np. chorobą prowadzącego).
5. W przypadku odwołania kursu lub zmiany terminu, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie zarejestrowanych uczestników drogą mailową.

§ 5 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest OPTOPOL Technology Sp. z o.o. ul. Żabia 42, 42-400 Zawiercie.
2. Dane osobowe uczestników są zbierane w celu organizacji, przeprowadzenia kursu oraz potwierdzenia uczestnictwa, celów marketingowych.
3. Administrator informuje, iż podczas szkoleń mogą być wykonywane zdjęcia potwierdzające fakt organizacji szkolenia, które mogą zawierać wizerunek jej Uczestników, a które następnie mogą zostać wykorzystane w celach informacyjnych i promocyjnych działalności Administratora poprzez zamieszczenie ich:
 - na stronach internetowych
 - portalach społecznościowych Administratora;
 - w papierowych oraz elektronicznych materiałach informacyjnych i promocyjnych.

Rejestracja na kurs /uczestnictwo w kursie jest równoznaczne z wyrażeniem przez uczestnika zgody na utrwalanie oraz wykorzystywanie jego wizerunku na zasadach opisanych w punkcie. W trakcie szkolenia istnieje możliwość odmówienia udziału w wykonaniu zdjęcia.

4. Szczegółowe informacje wraz ze zgodami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, dostępnej jako załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 6 Zasady zachowania podczas kursu

1. Uczestnicy są proszeni o przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, jakie obowiązują w miejscu organizacji kursu.

2. Na terenie kursu obowiązuje zakaz spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających.
3. Uczestnicy zobowiązują się do dbania o mienie miejsca przeprowadzenia kursu, mienie Organizatora oraz innych uczestników.
4. Uczestnik zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich materiałów i informacji uzyskanych podczas kursu oraz do ich niewykorzystywania bez zgody Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestnika z kursu w przypadku naruszenia przez niego zasad regulaminu, w szczególności zasad zachowania, ochrony mienia oraz zasad poufności.
6. W przypadku wykluczenia z kursu uczestnikowi nie przysługuje zwrot opłaty za kurs ani innych kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w kursie.

§ 7 Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator posiada polisę OC, która obejmuje ochronę w przypadku szkód na osobie lub mieniu wynikających z winy Organizatora.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru oraz szkody spowodowane przez uczestników.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu bez ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne koszty dodatkowe uczestników.

§ 8 Faktury i płatności

1. Organizator wystawia uczestnikom faktury za kurs w formie elektronicznej. Uczestnicy zgadzają się na otrzymywanie faktur na wskazany adres e-mail. W przypadku zmiany adresu uczestnik zobowiązuje się poinformować Organizatora.

§ 9 Wydanie certyfikatów i zaświadczeń

1. Po ukończeniu kursu Organizator wystawi i wyśle uczestnikom drogą mailową certyfikat ukończenia kursu.
2. Certyfikat może być wydany wyłącznie uczestnikom, którzy wzięli udział we wszystkich zajęciach, chyba że Organizator postanowi inaczej.
3. W przypadku braku uczestnictwa w pełnym wymiarze zajęć lub zaległości płatniczych, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wydania certyfikatu.

§ 10 Poufność

1. Uczestnicy kursu zobowiązani są do zachowania poufności wszystkich informacji, dokumentów i materiałów uzyskanych podczas szkolenia.
2. Zabrania się nagrywania oraz rozpowszechniania wykładów, materiałów i treści kursu bez pisemnej zgody Organizatora.
3. Wszelkie materiały szkoleniowe, prezentacje i skrypty wykorzystywane podczas kursu są własnością intelektualną Organizatora. Powielanie, kopiowanie i rozpowszechnianie materiałów bez zgody Organizatora jest zabronione i może skutkować odpowiedzialnością prawną.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Rejestracja na kurs oznacza akceptację wszystkich postanowień niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie pytania i zgłoszenia dotyczące kursu należy kierować na adres e-mail Organizatora: optopol@optopol.com.pl.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie, informując o nich uczestników drogą elektroniczną.

Załącznik nr 1 do regulaminu

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO (GDPR), przekazujemy Panu/Pani następujące informacje:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: OPTOPOL Technology Sp. z o.o. ul. Żabia 42, 42-400 Zawiercie (zwany dalej „Administratorem”).

2. Punkt Kontaktowy

Kontakt w zakresie danych osobowych z Administratorem możliwy jest: tel. +48 32 67 09 173 fax. +48 32 67 000 48 info@optopol.com.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe w celu organizacji i przeprowadzenia przez nas kursu pod nazwą „Warsztaty SOCT: Praktyczny przewodnik oraz Kurs Tomografii SOCT” (zwanym dalej „Kursem”), w związku z Pani/Pana udziałem w Kursie, w celu wydania Panu/pani certyfikatu udziału w Kursie oraz w celu zgromadzenia tych danych w naszej bazie informatycznej dotyczącej Pana/Pani udziału w organizowanych przez nas kursach. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - wyrażona przez Pana/Panią zgoda na zdjęcia i na działania marketingowe
- art. 6. Ust. 1 lit. b) RODO – zawarcie umowy związanej z realizacją szkolenia, przekazywaniem informacji organizacyjnych
- art. 6. ust. 1 lit. c) RODO – prowadzenie rozliczenia finansowego, podatkowego,
- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora, potrzeba dokumentacji i jakości świadczonych usług, a także bezpieczeństwa organizacyjnego, ochrony i obrony przez roszczeniami, zdjęcia grupowe,

4. Kategorie przetwarzanych danych*

Będziemy przetwarzać następujące kategorie Pana/Pani danych:

- imię;
- nazwisko;
- e-mail;
- telefon;
- stopień naukowy;
- nazwa praktyki lekarskiej;
- miejscowość prowadzenia praktyki lekarskiej;
- województwo;
- wizerunek.

5. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów, w tym umów powierzenia oraz w przypadku zdjęć właścicielowi portalu społecznościowego Facebook – Meta, przetwarzanie odbywa się na określonych przez portal Facebook, niepodlegających zmianie zasadach dotyczących przetwarzania danych (dostępnych pod adresem: <https://www.facebook.com/about/privacy>) oraz właścicielowi portalu LinkedIn – Microsoft, przetwarzanie odbywa się na określonych przez portal LinkedIn, niepodlegających zmianie zasadach dotyczących przetwarzania danych (dostępnych pod adresem <https://pl.linkedin.com/legal/privacy-policy>).

6. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe mogą trafić do Państw Trzecich z uwagi na fakt, że usługi świadczone przez Facebook mają zasięg globalny, w związku z ich realizacją może dojść do przekazania danych osobowych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

7. Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami prawa od dnia ich pozyskania lub do cofnięcia wyrażonej zgody.

8. Przysługujące Pana/Pani prawa

Posiada Pan/Pani prawo do żądania dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie przez Panią/Pana zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody może nastąpić przez złożenie oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- wysłanie pisemnego oświadczenia do Administratora na adres jego siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.

9. Zautomatyzowane decyzje

Wobec Pana/Pani nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym Pana/Pani dane nie będą podlegały profilowaniu.

- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, tj. imię i nazwisko, nazwa praktyki lekarskiej, miejscowość prowadzenia praktyki lekarskiej, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej przez OPTOPOL Technology Sp. z o.o. w Zawierciu w celach budowania relacji klienckich, marketingowych oraz oferowania produktów i usług własnych.
- ☐ Wyrażam zgodę na przesyłanie przez OPTOPOL Technology Sp. z o.o. w Zawierciu informacji handlowych środkami komunikacji elektronicznej (email).
- ☐ Oświadczam, że jestem profesjonalnym użytkownikiem zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.